

LAMMINTUPA OY:N ASIAKASREKISTERI	
EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen informointiasiakirja Lammintupa Oy:n asiakasrekisterissä tapahtuvasta henkilötietojen käsittelystä	
1. Rekisterinpitäjä	Lammintupa Oy, y- 2194253-1 Ruijantie 27 a 6, 93600 KUUSAMO 040-7554723, info(at)lammintupa.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Rekisteriin ja rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyvissä asioissa yhteyshenkilö on Mirjami Heiskanen, 040-7554723, mirjami(at)lammintupa.fi
3. Rekisterin nimi	Lammintupa Oy: asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Asiakasrekisterissä olevien henkilötietojen käsittely perustuu kuluttaja-asiakkaiden ja yritysasiakkaiden asiakkuussuhteeseen Lammintupa Oy:hyn.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset	<ul style="list-style-type: none"> - asiakassuhteen hoito ja kehittäminen - asiakassuhdeviestintä - asiakkaan tekemien varausten käsittely - palveluiden myynti ja toteutus - maksamiseen, laskutukseen sekä maksujen valvontaan ja perintään liittyvä henkilötietojen käsittely - rekisterinpitäjän palvelujen markkinointi, - rekisterinpitäjän liiketoiminnan ja asiakaspalvelun kehittäminen
6. Käsiteltävät henkilötiedot	Asiakkaan etu- ja sukunimi, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite Kansalaisuus Varauksia koskevat tiedot Asiakkaan maksutapatiedot, laskutustiedot, mahdolliset maksuviivetiedot Tiedot palvelujen käytöstä ja ostoista Erikoisruokavaliot.
7. Mistä henkilötiedot saadaan	Asiakkaiden itsensä antamia.
8. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajien ryhmät	Asiakastietoja ei luovuteta muille ilman asianomaisen suostumista.
9. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU: n ulkopuolelle.
10. Henkilötietojen säilytysaika	Asiakasrekisterissä olevia asiakkaan henkilötietoja käsitellään asiakkuussuhteen ajan.
11. Rekisteröidyn oikeuksista	Rekisteröidyllä on oikeus nähdä itseään koskevat tiedot. Lisäksi hän voi vaatia itseään koskevat tiedot poistettavaksi.
12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

13. Rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseen liittyvät pyynnöt

Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröity voi olla yhteydessä kohdassa 2 mainittuun rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.

Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö tai muu rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista koskeva pyyntö rekisterinpitäjälle tulee tehdä kirjallisesti joko sähköpostilla tai postitse. Pyyntö voi myös esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa.

Rekisterinpitäjä voi pyytää rekisteröityä täsmentämään riittävällä tavalla, mitä tietoja tai käsittelytoimia rekisteröidyn pyyntö koskee.

Sen varmistamiseksi, että henkilötietoja ei rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyen luovuteta muulle kuin rekisteröidylle itselleen, rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä toimittamaan tarkastuspyynnön allekirjoitettuna. Rekisterinpitäjä voi myös pyytää pyynnön tekijää todistamaan henkilöllisyytensä virallisella henkilöllisyystodistuksella tai muulla luotettavalla tavalla.